



Анкета кандидата № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

НА ДОЛЖНОСТЬ _____

Ф. И. О. _____

Допуск к гостайне _____

Дом.адрес по прописке _____

Дом.адрес фактическое проживание _____

Номер тел. домашний _____ мобильный _____

контактный (родственники) _____ эл. почта _____

Дата рождения _____ полных лет _____

Служба в Вооруженных Силах: Служил Отсрочка Освобождение Воен. Кафедра
Привлекались ли Вы к судебной ответственности (когда, за что):

ДА НЕТ _____

ОБРАЗОВАНИЕ: Высшее Среднее профессиональное Начальное профессиональное
 среднее (полное) общее основное общее образование.

(основное, дополнительное, курсы, семинары и. т. д.)

Год поступления, год окончания	Полное наименование учебного заведения, место расположения	Специальность

ОПЫТ РАБОТЫ начиная с последнего места работы

месяц/год приема	месяц/год ухода	Название организации, место расположения
Должность		
Должностные обязанности:		
Зарботная плата		Причина смены работодателя:

месяц/год приема	месяц/год ухода	Название организации, место расположения
Должность		
Должностные обязанности:		
Зарботная плата		Причина смены работодателя:

месяц/год приема	месяц/год ухода	Название организации, место расположения
		Должность
Должностные обязанности:		
Зарботная плата		Причина смены работодателя:

Семейное положение: никогда не состоял (не состояла) в браке вдовец (вдова)
 состоит в зарегистрированном браке разошелся (разошла) разведен (разведена)

состоит в незарегистрированном браке

Дети есть нет **Возраст ребёнка (детей)** _____

Иностранные языки _____

Читаю и перевожу со словарем Читаю и могу объясняться Владею свободно

Компьютерные знания и навыки (укажите, какими программами владеете, и в какой степени) _____

Сведения о ближайших родственниках:

(отец, мать, сёстры, братья, дети), а также муж(жена), в том числе, бывшие

Сте-пень родства	Ф. И. О. (полностью)	Дата рожде-ния (xx.xx.xx)	Место работы, должность	Адрес места жительства

Что Вас больше всего привлекало в вашей последней работе? _____

Что Вам больше всего не нравилось в последней работе? _____

Что, по Вашему мнению, характеризует нормальные отношения между руководителем и подчиненным? _____

Какие качества окружающих Вас раздражают? _____

Какие качества окружающих Вас привлекают? _____

Ваше хобби/увлечения _____

Имеете ли вы достижения или звания в спорте, если да, укажите вид спорта и свои достижения

Вы принимаете решения быстро или проявляете осторожность? _____

Пронумеруйте представленные ниже факторы, по степени их значимости для Вас при выборе работы (то, что для Вас наиболее важно и значимо – обозначьте цифрой 1, то, что менее – цифрой 2 и так далее. Соответственно фактор, который практически не важен для Вас, при выборе работы будет стоять на последнем 7 месте)

Карьера	Деньги	Близость к дому	Приобретение нового опыта и знаний	Престижность компании	Стабильность в работе	График работы

Как быстро Вы смогли бы приступить к работе? _____

Откуда Вы узнали о вакансии?

- В своей службе АО «МАВ» _____ Сайт АО «МАВ» _____
- Интернет (укажите какой сайт) _____ В центре занятости населения _____
- От знакомых _____ От работников АО «МАВ» _____

Приемлемый уровень заработной платы на этой должности _____

Желаемый график работы: Пятидневный Сменный

Ксерокопии рекомендации и/или характеристики прилагаются: ДА НЕТ

Прошу заполненную мной анкету внести в базу данных АО «МАВ», и при наличии подходящей вакансии пригласить меня в качестве соискателя на данную вакансию. С тем, что анкета является собственностью АО «МАВ», согласен. Не возражаю против хранения и передачи третьим лицам (Линейный отдел полиции аэропорта Владивосток, УФСБ по Приморскому краю, Таможенный пост «Аэропорт-Владивосток», Отделение Пограничного Контроля «Владивосток-Аэропорт», служба по защите активов АО «МАВ») моих персональных данных, содержащихся в данной анкете. Не возражаю против проверки данных, изложенных в анкете, проверки моих личных персональных данных и документов о полученном образовании (в средних и высших учебных заведениях). Не возражаю против проведения оценочных интервью и тестирования. Предупрежден, что в случае предоставления в анкете заведомо неверных данных мне может быть отказано в трудоустройстве. Срок хранения анкеты в АО «МАВ» 5 лет.

Дата _____ Подпись _____

Расшифровка подписи кандидата _____

АНКЕТУ ПРИНЯЛ:

Ведущий специалист по подбору, оценке и адаптации персонала _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник службы по защите активов _____

Дата _____

На собеседовании необходимо иметь при себе документы:

- паспорт или иной документ удостоверяющий личность **и ксерокопия паспорта;**
- трудовая книжка **и копия трудовой книжки**, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний — при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- **анкета (с фото);**
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.